

**PROGRAMMA SVOLTO**  
**in riferimento al Piano di lavoro annuale 2021 / 2022**

**Materia : ECONOMIA AZIENDALE**

**Classe: IV sez. B AFM**

**AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING**

***Libro di testo: Astolfi, Rascioni & Ricci "ENTRIAMO IN AZIENDA UP 2" Ed. Tramontana***

Ripasso contabilità generale, scritture di assestamento, chiusura e riapertura dei conti.

**MODULO 1: I BILANCI AZIENDALI**

**LE SOCIETA' DI PERSONE**

Le caratteristiche delle società di persone

I conferimenti

I costi di impianto

La destinazione e il pagamento dell'utile d'esercizio

La rilevazione e la copertura della perdita di esercizio

I finanziamenti

Gli aumenti di capitale sociale

La riduzione del capitale sociale

**LE SOCIETA' DI CAPITALI**

Le caratteristiche delle società di capitali

Gli organi sociali

La fase costitutiva

La destinazione dell'utile

La copertura della perdita d'esercizio

Gli aumenti di capitale sociale

La riduzione di capitale sociale

La raccolta di capitale di debito

Il rimborso del prestito obbligazionario

Le scritture di assestamento relative ai prestiti obbligazionari

Prestiti obbligazionari convertibili

**IL BILANCIO DI ESERCIZIO CIVILISTICO**

Il bilancio di esercizio

Il bilancio in forma abbreviata

Il bilancio in forma ordinaria

Redazione e approvazione del bilancio

Principi di redazione del bilancio

**IL BILANCIO IAS/IFRS**

Le caratteristiche delle società quotate

Il sistema delle comunicazioni economico – finanziarie

I principi contabili internazionali

Composizione del bilancio di esercizio

Immobilizzazioni

Il patrimonio netto

**LA RENDICONTAZIONE SOCIALE E AMBIENTALE**

La responsabilità dell'impresa

La responsabilità sociale

La rendicontazione sociale

Il bilancio socio – ambientale

## **I GRUPPI AZIENDALI E IL BILANCIO CONSOLIDATO**

Il gruppo aziendale  
La struttura dei gruppi  
La classificazione dei gruppi  
La nascita dei gruppi aziendali  
L'acquisizione di partecipazione  
Il bilancio consolidato

## ***MODULO 3: IL MERCATO DEGLI STRUMENTI FINANZIARI (cenni)***

Il mercato dei capitali  
I titoli e il loro mercato  
I titoli di debito e di capitale  
I contratti assicurativi  
Le compravendite di titoli  
Le obbligazioni pubbliche  
I mercati di borsa  
Gli indici di borsa

## ***MODULO 4: LE IMPRESE BANCARIE: PRODOTTI E SERVIZI PER I RISPARMIATORI (cenni)***

Gli intermediari finanziari  
I rischi nell'attività bancaria  
La classificazione delle operazioni bancarie  
La tutela del cliente

## ***MODULO 5: LA GESTIONE DELLE VENDITE***

### **LA FUNZIONE DI MARKETING**

Vendite e marketing  
L'evoluzione del marketing  
Il sistema informativo di marketing  
Le fonti informative  
Le ricerche quantitative e qualitative di marketing  
Il piano di marketing  
Le strategie di internet marketing  
La qualità totale

### **IL MARKETING MIX: PRODOTTO, PREZZO, COMUNICAZIONE**

Il marketing mix  
Il concetto di prodotto  
Il ciclo di vita del prodotto  
Le politiche di prodotto, prezzo e comunicazione  
La pubblicità  
Il piano di comunicazione pubblicitaria  
Normativa sulla pubblicità  
I soggetti del mercato pubblicitario  
Il direct marketing e il database marketing  
L'attività promozionale  
Le relazioni esterne

### **IL MARKETING MIX: LA DISTRIBUZIONE**

La politica distributiva  
I canali di distribuzione tradizionali  
La scelta del canale di distribuzione  
Il trade marketing  
L'apparato distributivo italiano

Le formule distributive all'ingrosso e al dettaglio  
La distribuzione associata  
Il commercio elettronico  
La scelta della formula distributiva  
La rete di vendita  
L'agente di commercio  
Gli altri ausiliari del commercio  
L'analisi dei costi di produzione  
Cenni sulla gestione degli scambi con l'estero

## ***MODULO 6: LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE*** **LE RISORSE UMANE IN AZIENDA**

Il mercato del lavoro  
La flessibilità del mercato del lavoro  
L'organizzazione del lavoro  
I meccanismi di condizionamento e le relazioni tra gli organi dell'impresa  
La funzione delle risorse umane  
Il reclutamento del personale  
Il rapporto di lavoro subordinato  
Gli altri rapporti di lavoro  
Il testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro

### **L'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

L'amministrazione del personale  
La retribuzione  
Gli elementi della retribuzione  
Le assicurazioni sociali obbligatorie  
L'INPS e l'INAIL  
Il foglio paga di un lavoratore dipendente  
Il conguaglio fiscale  
La certificazione unica dei redditi e il modello 730  
L'estinzione del rapporto di lavoro  
Il trattamento di fine rapporto  
Il libro unico del lavoro

## ***MODULO 5: LA GESTIONE DEI BENI STRUMENTALI***

### **I BENI STRUMENTALI: CLASSIFICAZIONE, FUNZIONI E ACQUISIZIONE**

Le immobilizzazioni  
La classificazione delle immobilizzazioni  
La funzione dei beni strumentali  
L'apporto, l'acquisto da terzi, la costruzione in economia, il leasing

### **L'UTILIZZO DEI BENI STRUMENTALI**

Le manutenzioni e riparazioni  
I costi incrementativi  
L'ammortamento

### **LA DISMISSIONE DEI BENI STRUMENTALI**

La cessione a terzi di beni strumentali  
L'eliminazione di beni strumentali

## ***MODULO 7: LA GESTIONE DEL MAGAZZINO***

### **IL MAGAZZINO E LA GESTIONE DELLE SCORTE**

La logistica aziendale  
Il magazzino  
Le scorte di magazzino e la relativa gestione  
Il livello di riordino e il lotto economico di acquisto

L'indice di rotazione del magazzino

**LA CONTABILITA' DI MAGAZZINO E LA VALUTAZIONE DELLE SCORTE**

La contabilità di magazzino e i suoi strumenti

La valorizzazione dei movimenti di magazzino

La rilevazione contabile delle scorte

I criteri civilistici di valutazione delle scorte

Le scorte nel bilancio di esercizio

Alba, 8 giugno 2022

Docente  
Pietro RANDAZZO